

## Uputstvo za pristup sudskim predmetima putem web-a

Da biste koristili uslugu pristupa sudskim predmetima putem web-a, trebate od službenika u pisarnici nadležnog suda, zatražiti potvrdu koja sadržava broj vašeg sudskog predmeta (BSP) i Jedinstveni pristupni kôd (JPK).

Nakon što ste dobili potvrdu koja sadrži BSP i JPK, pristupite adresi: <http://pravosudje.ba/predmeti>

Pristupajući ovoj stranici ćete dobiti sljedeći ekran u koji trebate unijeti dodijeljene brojeve: BSP i JPK.

Broj sudskog predmeta (BSP) se unosi u prvo (duže) polje.

Jedinstveni pristupni kod (JPK) ima 20 cifara i unosi se u dijelovima od po 5 znakova, kako je naznačeno na potvrdi izdatoj u sudu.

Nakon unosa ovih brojeva, kliknite na dugme 'Login'.

**VAŽNO!** Ukoliko neko dođe u posjed Vašeg JPK i pridruži ga svom korisničkom računu, Vi više nećete imati mogućnost pristupa svom sudskom predmetu.

Nakon unosa ispravne kombinacije BSP i JPK, i uspješnog pristupa informacijama o vašem sudskom predmetu, otvoriće vam se ekran sljedećeg izgleda:

Na ovom ekranu možete ostvariti uvid u sljedeće informacije o predmetu izborom odgovarajućih polja ispod naslova 'Vežani podaci o predmetu':

- **Stranke** – popis stranaka u predmetu i njihovih uloga
- **Radnje** – termini zakazanih ročišta i rasprava
- **Dokumenti** – pregled dokumenata koje je kreirao sudija ili osoblje suda vezano za Vaš predmet
- **Faze u predmetu**
- **Status** – (npr. otvoren, završen i slično)
- **Pravni osnov**
- **Mjere**

Ime i prezime / naziv	Uloga
E112	TUŽITELJ od 20.01.2010
E12	TUŽENI od 20.01.2010
AHMED SPAHIĆ	SUDAC od 20.01.2010

Ukoliko ste stranka u više od jednog postupka, ili želite na jednostavniji način pristupiti svom sudskom predmetu, pomoću vlastitog korisničkog imena i šifre, trebate kreirati korisnički račun (KR). Ovoj opciji pristupate izborom polja 'Administrativni panel' ili klikom na link 'Korisnički račun (KR)' koji se nalazi na lijevoj strani ekrana.

Pravosudje.ba  
ePravosudni portal BiH

Pristup sudskim predmetima putem web-a  
OPĆINSKI SUD U GORAŽDU

Uvid u spis | **Administracijski panel**

Prijavljeni ste kao korisnik JPK-a. Vaš JPK ističe na dan 12 January 2012

**Opcije**

- Kreiraj Korisnički račun (KR)**
- Dodjela predmeta postojećem korisničkom računu (KR)

**Kreiraj Korisnički račun (KR)**

Korisničko ime:

E-mail adresa:

Lozinka:

Ponovi lozinku:

JMB / IB:

Jezik:

Pošalji ▶

Da biste kreirali Korisnički račun trebate unijeti sljedeća podatke:

- **Korisničko ime** (kombinacija slova i brojeva, bez razmaka – koju možete lako zapamtiti, npr. *ime.prezime*)
- **Šifra / lozinka** (kombinacija slova i brojeva, bez razmaka – razlikuje se od korisničkog imena)
- **E-mail adresa** (vaša važeća e-mail adresa)
- **JMB / IB** (Jedinstveni matični broj za fizička lica / Identifikacioni broj za pravna lica)

**Korisnički račun** Vam omogućava objedinjavanje pristupa za veći broj sudskih predmeta za koje imate jedinstveni pristupni kôd (JPK).

Nakon što unesete ispravne podatke u sva navedena polja kliknite na dugme 'Pošalji'. Ukoliko je e-mail sa aktivacijskim linkom uspješno poslan na vašu adresu, poruka na dnu ekrana će Vas obavijestiti o tome. Ako je došlo do problema prilikom slanja e-maila zbog nepotpunih podataka ili tehničkog problema, na dnu ekrana će se pojaviti poruka koja Vas o tome obavještava.

Nakon što Vam stigne aktivacijska poruka na e-mail, kliknite na link u poruci kako biste aktivirali i mogli koristiti svoj korisnički račun.

**Savjet:** Ukoliko je poruka poslana, a ne možete je naći u svom Inboxu, pokušajte je potražiti u 'Spam' ili 'Junk mail' folderu.

**Važno! Sačuvajte aktivacijsku poruku, jer ona sadrži vaše korisničko ime i šifru.**

Kreiranje korisničkog računa (KR) Vas oslobađa potrebe za pamćenjem različitih JPK-ova.

Ukoliko za pristup predmetima koristite korisnički račun, to će Vam omogućiti dodavanje novih predmeta, čiji JPK Vam je poznat u Vaš korisnički račun.

Ovaj način pristupa je posebno pogodan za upotrebu advokatima i strankama koje imaju veći broj predmeta pred sudovima.

Promjena podataka u okviru Vašeg korisničkog računa je omogućena kroz opcije 'Administrativnog panela', i to: promjena šifre / lozinke, promjena e-mail adrese (zahtjevaju aktivaciju e-mailom), te dodjela novog predmeta korisničkom računu, promjena JMB / IB, mogućnost pristupa predmetu putem JPK i promjena izabranog jezika prikaza.

Da bi svom korisničkom računu dodali novi predmet, čiji JPK posjedujete, potrebno je da u 'Administrativnom panelu' unesete BSP i JPK, te kliknete na dugme 'Dodaj'.

Uvid u predmet | **Administrativni panel**

Prijavljeni ste kao KR korisnik. Imate pristup do 16 PREDMETA

**Opcije**

- Pregled podataka u računu
- Promjena šifre
- Promjena e-mail adrese
- Dodjela predmeta postojećem korisničkom računu (KR)**
- Promjena JMB / IB
- Aktivacija pristupa putem JPK
- Promjena izabranog jezika

**Dodjela predmeta postojećem korisničkom računu (KR)**

Korisnik: simeun

BSP (Broj sudskog predmeta):

JPK (Jedinstveni pristupni kôd):  -  -  -

Dodaj ▶

**Napomena:** JPK (Jedinstveni pristupni kod) je strogo povjerljiv i izdat je u svrhu informisanja o sudskom predmetu putem web-a. Osoba kojoj je JPK dodijeljen odgovorna je za njegovo neovlašteno objavljivanje i zloupotrebu. U slučaju izgubljenog koda korisnik je dužan bez odlaganja obavijestiti nadležni sud. U slučaju angažovanja advokata, korisnik ne smije dati svoj JPK advokatu ili bilo kom trećem licu. Advokati imaju pravo dobiti vlastiti JPK za sve predmete u kojima se pojavljuju kao stranke u postupku.